



০০০০০০০০ (০০০০ ০০০০ ০০০০)

০০০০, ০০০০০০০০

Job Category: Medical/Healthcare/Pharma

Job Source: ০০০০ ০০০০০

Job Summary

Posted On: 26 Nov 2024

Application Deadline: 5 Dec 2024

ক্রঃ নং	পদবী	পদের সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা	বেতন ভাতা
১	কনসালটেন্ট (গাইনী/অবস)	২	এমবিবিএস, এফসিপিএস/এমসিপিএস/ডিজিও (গাইনী/অবস)। বিএমডিসি'র সনদপ্রাপ্ত। স্বাধীনভাবে সেইফ ডেলিভারী ও সিজারিয়ান অপারেশন কার্যক্রম সহ মাতৃসদন ব্যবস্থাপনায় দক্ষতা আবশ্যিক।	বেতন সর্বসাকুল্যে ৪৮,০০০/- টাকা। অভিজ্ঞদের ক্ষেত্রে বেতন আলোচনা সাপেক্ষে।
২	মেডিকেল অফিসার (মহিলা)	২	এমবিবিএস ডিগ্রি। বিএমডিসি'র সনদপ্রাপ্ত। মাতৃসদনে গর্ভকালীন ও প্রসব সেবা এবং রোস্টার ডিউটি কার্যক্রমে অভিজ্ঞ ও আত্মহীনের অগ্রাধিকার।	বেতন সর্বসাকুল্যে ৩২,০০০/- টাকা। অভিজ্ঞদের ক্ষেত্রে বেতন আলোচনা সাপেক্ষে।
৩	প্যারামেডিক (মহিলা)	২	সরকারী/সরকার অনুমোদিত প্রতিষ্ঠান থেকে ৩-৪ বছরের ডিপ্লোমা ইন প্যারামেডিক/ মেডিকেল এসিস্টেন্ট সনদপ্রাপ্ত। অভিজ্ঞ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।	বেতন সর্বসাকুল্যে ২১,০০০/- টাকা। অভিজ্ঞদের ক্ষেত্রে বেতন আলোচনা সাপেক্ষে।
৪	হেলথ ওয়ার্কার (মহিলা)	৩	এইচএসসি পাস এবং মাঠকর্মে অভিজ্ঞদের অগ্রাধিকার।	বেতন সর্বসাকুল্যে ১৫,০০০/- টাকা।

চাকুরী নিয়মিতকরণ সাপেক্ষে বছরে ২টি উৎসব বোনাস, বৈশাখী বোনাস, প্রভিডেন্ট ফান্ড সুবিধা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য আর্থিক সুবিধা প্রদান করা হবে।

মমতা "সমৃদ্ধি" কর্মসূচী

ক্রঃ নং	পদবী	পদ সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা	বেতন ভাতাদি
১	স্বাস্থ্য কর্মকর্তা	০১	'ম্যাটস' থেকে ৩/৪ বছর মেয়াদী ডিপ্লোমাদারী। 'বিএমডিসি' এর নিবন্ধন সনদ এবং বেসরকারি উন্নয়ন সংস্থায় স্বাস্থ্যসেবা কার্যক্রমে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।	মাসিক সাকুল্যে বেতন ১৮,০০০/- (আঠারো হাজার) টাকা। অভিজ্ঞদের ক্ষেত্রে বেতন আলোচনা সাপেক্ষে। এছাড়া মাসিক বেতনের ৫০% হারে বার্ষিক ০২ (দুই)টি উৎসব ভাতা ও ১০% নববর্ষ ভাতা এবং বাজেট বরাদ্দ অনুযায়ী মাসিক যাতায়াত ও মোবাইল ভাতা প্রদান করা হবে।

আত্মহী প্রার্থীদের আবেদনপত্র, জীবন বৃত্তান্ত, সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ২ কপি ছবি, শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা সনদের সত্যায়িত ফটোকপি, ন্যাশনাল আইডি/জাতীয়তা সনদ এর সত্যায়িত ফটোকপি সংযুক্ত করে পরিচালক (এইচআর), মমতা বরাবরে আবেদনপত্র আগামী ০৫/১২/২০২৪ ইং তারিখ বিকাল ৫-০০ ঘটিকার মধ্যে নিম্ন ঠিকানায় পৌঁছাতে হবে।

মানব সম্পদ বিভাগ, মমতা প্রধান কার্যালয়, বাড়ী # ১৩, রোড # ১, লেইন # ১, ব্লক-এল, হালিশহর হাউজিং এস্টেট, চট্টগ্রাম

নং-২৬১/১১