



০০০০০০০০

০০০০০০০০ ০০০০০০০০ ০০০০০০০০, ০০০০০০

Job Category: Security/Protective Services

Job Source: The Daily Observer

Job Summary

Posted On: 29 Nov 2024

Application Deadline: 31 Dec 2024

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিজ্ঞাপন কর্মসূচির কার্যালয়, বরিশাল
সহায়ক-২ শাখা
www.barsaldiv.gov.bd
নম্বর: ০৫.১০.০০০০.০০২.০৫.০১১.১৪.১৪৮
তারিখ: ২৯ নভেম্বর ২০২৪ (১১ অক্টোবর ১৪০১)

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

জন্মশাসন নম্বর/পাসপোর্ট নম্বর: ০৫.০০.০০০০.২১১.১১.০০২.২০.৬৬; তারিখ: ২৯ নভেম্বর ২০২৪ ও স্বাক্ষর নম্বর: ০৫.০০.০০০০.২১১.১১.০০২.২০.৬৬; তারিখ: ০১ অক্টোবর ২০২৪-এর পরিপ্রেক্ষিতে বিজ্ঞাপন কর্মসূচির কার্যালয়, বরিশাল-এর রাজস্বভাঙ্গা নিকট শূন্য পদসমূহ অস্থায়ী ভিত্তিতে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে পূরণের নিমিত্ত জন্মসূত্র বাহ্যিকের নাসারিক ও বরিশাল বিভাগের আওতাধীন জেলাসমূহের (বরিশাল/পটুয়াখালী/কোলা/পিরোজপুর/বরিশাল/ঝালকাঠি) স্থায়ী বাসিন্দাদের নিকট হতে নিম্নবর্ণিত শর্তসাপেক্ষে শূন্যস্থান জন্মসূত্র (http://divcombsl.teletalk.com.bd) দরখাস্ত আহ্বান করা যাবে।

ক্রম	পদের নাম এবং বেতন গ্রেড ও স্কেল (জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ অনুযায়ী)	পদের সংখ্যা	প্রয়োজনীয় যোগ্যতা (শিক্ষণ ও অন্যান্য) (বিজ্ঞাপন কর্মসূচির অধিনে কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা, ২০১০ (সংশোধিত, ২০১৪) অনুযায়ী)
০১	বিশ্বাসযোগ্য বেতন গ্রেড: ১৪ বেতন স্কেল: ১০২০০-২৪৬০০/-	০১ (এক) টি	(ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে বাণিজ্য বিভাগে স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রি; (খ) ওয়ার্ড প্রসেসিং, স্টেশনিং, প্রেসেজেশন এবং বৈদিক কম্পিউটার ট্রেন্সমিউট-এ দক্ষতা এবং (গ) বর্ণিত নিয়োগ বিধিমালায় তপসিল-২, ৩ ও ৪ অনুযায়ী পূর্ত পত্রিকা উত্তীর্ণ।
০২	অফিস সহকারী-কম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক বেতন গ্রেড: ১৬ বেতন স্কেল: ১৩০০০-২২৪০০/-	০৩ (তিন) টি	(ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষা উত্তীর্ণ; (খ) ওয়ার্ড প্রসেসিং, স্টেশনিং, প্রেসেজেশন এবং বৈদিক কম্পিউটার ট্রেন্সমিউট-এ দক্ষতা এবং (গ) বর্ণিত নিয়োগ বিধিমালায় তপসিল-২, ৩ ও ৪ অনুযায়ী পূর্ত পত্রিকা উত্তীর্ণ।
০৩	ডাটা এন্ট্রিক্লেক্টেশন অপারেটর বেতন গ্রেড: ১৬ বেতন স্কেল: ১৩০০০-২২৪০০/-	০২ (দুই) টি	(ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষা উত্তীর্ণ; এবং (খ) বর্ণিত নিয়োগ বিধিমালায় তপসিল-৫ অনুযায়ী পূর্ত পত্রিকা উত্তীর্ণ।
০৪	রেজিস্ট্রার বেতন গ্রেড: ১৬ বেতন স্কেল: ১৩০০০-২২৪০০/-	০১ (এক) টি	(ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষা উত্তীর্ণ; (খ) ওয়ার্ড প্রসেসিং, স্টেশনিং, প্রেসেজেশন এবং বৈদিক কম্পিউটার ট্রেন্সমিউট-এ দক্ষতা এবং (গ) বর্ণিত নিয়োগ বিধিমালায় তপসিল-২, ৩ ও ৪ অনুযায়ী পূর্ত পত্রিকা উত্তীর্ণ।
০৫	কম্পিউটার সাহায্যকারী বেতন গ্রেড: ১৬ বেতন স্কেল: ১৩০০০-২২৪০০/-	০২ (দুই) টি	(ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষা উত্তীর্ণ; (খ) ওয়ার্ড প্রসেসিং, স্টেশনিং, প্রেসেজেশন এবং বৈদিক কম্পিউটার ট্রেন্সমিউট-এ দক্ষতা এবং (গ) বর্ণিত নিয়োগ বিধিমালায় তপসিল-২, ৩ ও ৪ অনুযায়ী পূর্ত পত্রিকা উত্তীর্ণ।
০৬	অফিস সহায়ক বেতন গ্রেড: ১৬ বেতন স্কেল: ১৩০০০-২২৪০০/-	০৩ (তিন) টি	(ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষা উত্তীর্ণ; এবং (খ) বর্ণিত নিয়োগ বিধিমালায় তপসিল-৬ অনুযায়ী পূর্ত পত্রিকা উত্তীর্ণ।
০৭	নিরাপত্তা প্রার্থী বেতন গ্রেড: ১৬ বেতন স্কেল: ১৩০০০-২২৪০০/-	০২ (দুই) টি	(ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষা উত্তীর্ণ; এবং (খ) সুস্থত্বের স্বাক্ষর; এবং (গ) বর্ণিত নিয়োগ বিধিমালায় তপসিল-৬ অনুযায়ী পূর্ত পত্রিকা উত্তীর্ণ।
০৮	মালি বেতন গ্রেড: ১৬ বেতন স্কেল: ১৩০০০-২২৪০০/-	০২ (দুই) টি	(ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষা উত্তীর্ণ; এবং (খ) বর্ণিত নিয়োগ বিধিমালায় তপসিল-৬ অনুযায়ী পূর্ত পত্রিকা উত্তীর্ণ।
০৯	বান্ধু বেতন গ্রেড: ১৬ বেতন স্কেল: ১৩০০০-২২৪০০/-	০১ (এক) টি	(ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষা উত্তীর্ণ; এবং (খ) কাজের কাজ তদুন ও (পীচ) বহুরূপে অভিজ্ঞতা; এবং (গ) বর্ণিত নিয়োগ বিধিমালায় তপসিল-৬ অনুযায়ী পূর্ত পত্রিকা উত্তীর্ণ।
১০	পরিষ্কারকারী (সুপার/বায়ুদার) বেতন গ্রেড: ১৬ বেতন স্কেল: ১৩০০০-২২৪০০/-	০২ (দুই) টি	(ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষা উত্তীর্ণ; এবং (খ) বর্ণিত নিয়োগ বিধিমালায় তপসিল-৬ অনুযায়ী পূর্ত পত্রিকা উত্তীর্ণ। (গ) মোট পদের শব্দক ১০ (দশ) ডায় পদ জাত হইলেন প্রার্থীদের জন্য বরখাস্ত থাকবে, তবে জাত হইলেন প্রার্থী পদসমূহ না গেলে সেসবের সাধারণ প্রার্থীদের মাধ্যমে হতেই নিয়োগ প্রদান করা হবে।
মোট		১১ (একাদশ) টি	

আবেদনের সাধারণ শর্তাবলী:

- জারিকৃত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত শূন্য পদসমূহ পূরণের ক্ষেত্রে 'বিজ্ঞাপন কর্মসূচির অধিনে কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা, ২০১০ (সংশোধিত, ২০১৪)' অনুসরণ করা হবে।
- নিয়োগের ক্ষেত্রে সরকারের বিধানমন্ত্রীর বিধি-বিধান/কোটা এবং পরবর্তীতে নিয়োগ সঙ্ক্রান্ত সংশোধিত বা নতুন প্রকৃতির বিধি-বিধান অনুসরণ করা হবে।
- আবেদনকারী প্রার্থীকে অস্থায়ী জন্মসূত্র বাহ্যিকের নাসারিক ও বরিশাল বিভাগের আওতাধীন জেলাসমূহের (বরিশাল/পটুয়াখালী/কোলা/পিরোজপুর/বরিশাল/ঝালকাঠি) স্থায়ী বাসিন্দা হতে হবে। যদি কোন ব্যক্তি এমন কোন ব্যক্তিকে বিধায় করেন বা বিধায় করার জন্য প্রতিশ্রুতিস্বরূপ হন যিনি বাংলাদেশের নাসারিক নহেন, তবে তিনি এ নিয়োগের ক্ষেত্রে যোগ্য প্রার্থী হিসেবে বিবেচিত হবেন না। বিধায় মজিলা প্রার্থীপত্রের ফর্মের স্থায়ী টিকানা উল্লেখ করে আবেদন করতে হবে।
- সকল পদে নিয়োগের ক্ষেত্রে আবেদনকারীর বয়স ০১/১২/২০২৪ খ্রি: তারিখে অর্থাৎ ১৯ হতে ০২ বছরের মধ্যে হতে হবে। বয়স প্রমাণের ক্ষেত্রে কোন এক্ষেত্রে প্রমাণমাধ্যম হতে হবে।
- সরকারি, আধা-সরকারি ও স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে চাকরির প্রার্থীদের অর্থাৎ স্বায়ত্ব কর্তৃপক্ষের (নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ) অনুমতিক্রমে আবেদন করতে হবে এবং যৌনিক পরীক্ষার আশঙ্কায় সকল নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত অনাপত্তি সনপত্রের মূলকপি প্রদর্শন করতে হবে।
- নিমিত্ত, ব্যবহারিক প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ও যৌনিক পরীক্ষার আশঙ্কায় প্রদত্ত প্রার্থীদের জন্মসূত্রের নাসারিক (ADMIT CARD) ও আবেদনপত্রের (APPLICANT'S COPY) কপিও জমা দিতে হবে। নিমিত্ত, ব্যবহারিক প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ও যৌনিক পরীক্ষার আশঙ্কায় প্রদত্ত প্রার্থীদের জন্মসূত্রের নাসারিক (ADMIT CARD) ও আবেদনপত্রের (APPLICANT'S COPY) কপিও জমা দিতে হবে।

১১. নিয়োগ প্রক্রিয়া চলাকালীন বা চূড়ান্ত নিয়োগ সম্পন্ন হওয়ার পরেও কোন প্রার্থী কর্তৃক তথ্য গোপন করা বা তুল্য তথ্য প্রদানের বিষয় বা স্বাক্ষরিত কাগজপত্র জমা/বিষয়/তথ্য প্রমাণিত হলে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর নিয়োগ আবেদন বাতিলকরণের ব্যবস্থা আইনানুগ হাওয়া প্রদান করা হবে।

১২. নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শিয়ে ছাড়াই জারিকৃত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তির যে কোন শর্ত পরিবর্তন/পরিবর্তন/পরিমার্জন/সংশোধন করলে বা বিজ্ঞপ্তি বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন। নিয়োগ সঙ্ক্রান্ত যে কোনো বিষয়ে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

১৩. জারিকৃত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখ করা হয়নি এমন যে কোন বিষয়ে সংশ্লিষ্ট বিধি-বিধান অনুযায়ী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

১৪. একজন প্রার্থী শূন্যস্থান ০১ (এক) টি পদের জন্য আবেদন করতে পারবেন। সকল পদের নিয়োগ পাওয়া একই তারিখ ও সময়ে অনুষ্ঠিত হবে।

১৫. নিয়োগের ক্ষেত্রে কোন প্রকার দুর্ভাগ্য/অসুবিধার প্রার্থীর অসুবিধা হইলে বিবেচিত হবে। আবেদনপত্র প্রেরণ ও বাতিলের বিষয়ে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

১৬. নিমিত্ত, ব্যবহারিক প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে প্রার্থীদের জন্মসূত্রের যৌনিক পরীক্ষার আশঙ্কায় প্রদত্ত অনাপত্তি সনপত্র/কোম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক প্রদর্শনসহ ১২ মিনিটের মধ্যে জন্মসূত্রের নাসারিক (ADMIT CARD) ও আবেদনপত্রের (APPLICANT'S COPY) কপিও জমা দিতে হবে।

১৭. নিয়োগ প্রার্থীর আর্থিক, স্বাস্থ্য ও অন্যান্য তথ্য www.barsaldiv.gov.bd ওয়েবসাইটে উল্লেখ করা যাবে।

১৮. আর্থিক প্রার্থীকে শেষ তারিখ ও সময়ের জন্য অপেক্ষা না করে হাতে হাতেই নিয়োগ নিয়মে অংশগ্রহণ করে আবেদনপত্র প্রদান ও আবেদন করা হবে।

২৯/১১/২০২৪
শ্রী রাহুল কাতার
বিজ্ঞাপন কর্মসূচির কার্যালয়, বরিশাল
ফোন: ০১৪১০-৬৬০০৩০



ই-মেইল: divcombarisal@mopa.gov.bd