



বসুন্ধরা পাবলিক স্কুল এন্ড কলেজ

বসুন্ধরা পাবলিক স্কুল এন্ড কলেজ

Job Category: Secretary/Receptionist

Job Source: [www.bashundharapsc.com](#)

Job Summary

Posted On: 24 Oct 2024

Application Deadline: 7 Nov 2024



বসুন্ধরা পাবলিক স্কুল এন্ড কলেজ

প্লট-২, ব্লক-এন, বসুন্ধরা আবাসিক এলাকা, ঢাকা-১২২৯

মোবাইল নম্বর: ০১৭৯৯৯৯৮০৭০, ০১৭০৪১১২৩৮১, ০১৭০৪১১২৩৯৯

ই-মেইল: bpsc@bashundhara.com | ওয়েবসাইট: www.bashundharapsc.com

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি- ৩য় পর্ব

বসুন্ধরা গ্রুপ কর্তৃক প্রতিষ্ঠিত ও পরিচালিত আধুনিক সুযোগ সুবিধা সম্বলিত বসুন্ধরা পাবলিক স্কুল এন্ড কলেজে মেডিক্যাল শাখা, আইটি শাখা, হিসাব শাখা ও প্রশাসনিক শাখায় বিভিন্ন পদে নিয়োগের লক্ষ্যে নির্ধারিত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে :

ক্রমিক নং	শাখা	পদের নাম ও সংখ্যা	ন্যূনতম শিক্ষাগত ও অন্যান্য যোগ্যতা	বেতন স্কেল
০১	মেডিকেল শাখা	মেডিকেল এ্যাসিস্ট্যান্ট (মহিলা) (০১)	এসএসসি/সমতুল্য এবং অনুমোদিত ইনস্টিটিউট হতে ০৩ বছর মেয়াদি নার্সিং / মেডিকেল এ্যাসিস্ট্যান্ট কোর্স সনদপ্রাপ্ত।	গ্রেড-১১ (১২,৫০০-৩২,২৪০/-)
০২	আইটি শাখা	ক। আইটি সাপোর্ট ম্যানেজার (০১)	১। স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে কম্পিউটার বিজ্ঞান/ কম্পিউটার ইঞ্জিনিয়ারিং/ তথ্য প্রযুক্তি/তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিষয়ে ন্যূনতম ২য় শ্রেণি/সমমানের স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রিধারী হতে হবে। ২। শিক্ষার কোন স্তরে তৃতীয় বিভাগ/ সমমান গ্রহণযোগ্য নয়। ৩। সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।	গ্রেড-১০ (১৬০০০-৩৮৬৪০/-)
		খ। আইটি টেকনিশিয়ান (০১)	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড হতে ৩ (তিন) বছর মেয়াদি ডিপ্লোমা ইন কম্পিউটার সাইন্স। ন্যূনতম ২য় শ্রেণি/সমমানের স্নাতক এবং স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হতে কম্পিউটার হার্ডওয়্যারে ডিপ্লোমা।	গ্রেড-১৪ (১০,২০০-২৪,৬৮০/-)
০৩	হিসাব শাখা	অফিস সহকারী কাম হিসাব সহকারী (০২)	১। শিক্ষা বোর্ড হতে এইচএসসি/ (ব্যবসা শিক্ষা/সমমান)। ২। ৬ মাস মেয়াদি কম্পিউটার ডিপ্লোমাদারী প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে। ৩। শিক্ষার কোন স্তরে তৃতীয় বিভাগ গ্রহণযোগ্য নয়।	গ্রেড-১৬ (৯,৩০০-২২,৪৯০/-)
০৪	প্রশাসনিক শাখা	ক। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর (০৩)	১। শিক্ষা বোর্ড হতে এইচএসসি/ সমমানসহ সরকার অনুমোদিত প্রতিষ্ঠান হতে ০৬ মাস মেয়াদি কম্পিউটার ডিপ্লোমাদারী হতে হবে। ২। শিক্ষার কোন স্তরে তৃতীয় বিভাগ গ্রহণযোগ্য নয়।	গ্রেড-১৬ (৯,৩০০-২২,৪৯০/-)
		খ। সহকারী স্টোর কিপার (০১)	এইচএসসি/সমমান পাশ ও অনুমোদিত প্রতিষ্ঠান হতে ০৬ মাস মেয়াদি কম্পিউটার ডিপ্লোমাদারী	
		গ। রিসিপশনিষ্ট (মহিলা) (০১)		
		ঘ। অফিস সহায়ক (০৭)		
		ঙ। আয়া (১০)		
		চ। নিরাপত্তাকর্মী/ নৈশপ্রহরী (পুরুষ-০৮, মহিলা-০৪)	এসএসসি/সমমান পাশ	গ্রেড-১৯ (৮,৫০০-২০,৫৭০/-)
	ছ। পরিচ্ছন্নতাকর্মী (পুরুষ-০৪, মহিলা-০৪)	জেএসসি/জেডিসি/সমমান	গ্রেড- ২০ (৮,২৫০-২০,০১০/-)	

চাকরির শর্ত ও আবেদনের নিয়মাবলি:

- সকল পদের জন্য ০১ অক্টোবর ২০২৪ তারিখে বসুন্ধরা সর্বোচ্চ ৩৫ বছর।
- প্রবেশ পরীক্ষা হতে সংশ্লিষ্ট গ্রেডে জাতীয় বেতন স্কেল-২০১৫ অনুযায়ী বেতন ও ভাতা প্রদান করা হবে এবং প্রবেশ পরীক্ষা শেষে চাকুরি স্থায়ী হওয়া সাপেক্ষে যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার তির্যক বিশেষ আর্থিক সুবিধা এবং প্রভিডেন্ট ফান্ড (কন্ট্রিবিউটরি) ও গ্রাটুইটি সুবিধা প্রদান করা হবে।
- নির্বাচিত প্রার্থীদের উভয় শিক্ষণীয় কাজ করার অগ্রাধিকার থাকতে হবে।
- প্রয়োজন অনুযায়ী আবাসন ও যানবাহন সুবিধা প্রদান করা হবে।
- প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইট: www.bashundharapsc.com এ প্রদত্ত ছক অনুযায়ী আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে।
- আবেদনপত্রের সাথে প্রার্থীর পূর্ণাঙ্গ জীবন বৃত্তান্ত, সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ ও মার্শালিটির ফটোকপি (সত্যায়িত), অভিজ্ঞতার সনদ (যদি থাকে), জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি, ওয়ার্ড কমিশনার/ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা চেয়ারম্যান কর্তৃক নারিকল্প সনদের ফটোকপি, সদন তোলা ও কপি পাসপোর্ট সাইজের রঙিন ছবি (সত্যায়িত) সংযুক্ত করতে হবে।
- আবেদনপত্র ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের সাথে বসুন্ধরা পাবলিক স্কুল এন্ড কলেজ, প্লট-২, ব্লক-এন, বসুন্ধরা আবাসিক এলাকা, ঢাকা-১২২৯ এর অনুকূলে গ্রেড-১০ ও গ্রেড-১১ এর পদের জন্য ৫০০/- (পাঁচশত) টাকা, গ্রেড-১৪ হতে গ্রেড-১৬ পর্যন্ত পদের জন্য ৩০০/- (তিনশত) টাকা এবং গ্রেড-১৯ ও গ্রেড-২০ এর পদের জন্য ২০০/- (দুইশত) টাকার (অফেরতযোগ্য) পে অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট (মূল কপি) জমা দিতে হবে।
- আবেদনপত্র আগামী ০৭ নভেম্বর ২০২৪ তারিখের মধ্যে অধ্যক্ষ, বসুন্ধরা পাবলিক স্কুল এন্ড কলেজ, প্লট-২, ব্লক-এন, বসুন্ধরা আবাসিক এলাকা, ডাকঘর: গুলশান, ঢাকা-১২২৯ ঠিকানায় পৌঁছাতে হবে।
- যাদের উপর পদের নাম ও মোবাইল নম্বর অবশ্যই উল্লেখ থাকতে হবে। প্রার্থীদের মোবাইল নম্বর/ই-মেইল এর মাধ্যমে লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষার তারিখ ও স্থান জানানো হবে।
- প্রার্থীকে লিখিত/মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে কর্তৃপক্ষ আবেদনপত্র কিংবা নিয়োগ কার্যক্রম আংশিকভাবে বা সম্পূর্ণরূপে বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

অধ্যক্ষ
বসুন্ধরা পাবলিক স্কুল এন্ড কলেজ