



सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार

सुदूरपश्चिम प्रदेश शिक्षण विभाग, कैलाली

Job Category: Data Entry/Operator/BPO

Job Source: सुदूरपश्चिम प्रदेश सरकार

Job Summary

Posted On: 17 Apr 2024

Application Deadline: 20 May 2024

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা।
(সংস্থাপন শাখা)
www.bhola.gov.bd

স্মারক নম্বর : ০৫.১০.০৯০০.০০১.১২.০০১.২৩.৯০

তারিখ : ০২ বৈশাখ ১৪৩১
১৫ এপ্রিল ২০২৪

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের উক্ত কর্মচারী গণসেবা ইউনিট এর ২৪ মার্চ ২০২৪ তারিখের ০৫.০০.০০০০.২১২.১১.০০২.২৪-৪০ নম্বর নম্বর স্মারকে প্রাপ্ত ছাড়পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ভোলা ও এর অধীন উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়সমূহের নিম্নবর্ণিত শূন্য পদসমূহে আত্মীয় বেতনভোগ, ২০১৫ ও প্রচলিত নিয়োগবিধি অনুযায়ী অস্থায়ী/স্থায়ীভাবে সরাসরি জনবল নিয়োগের নিমিত্ত ভোলা জেলার স্থায়ী (শুরু/মহিলা) বাসিন্দাদের নিকট হতে নিম্নোক্ত শর্তসাপেক্ষে নির্ধারিত ফরমে আবেদন আহ্বান করা যাচ্ছে।

| ক্র.সং | পদের নাম | বেতন স্কেল | পদ সংখ্যা | শিক্ষাপত্র যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা |
|--------|--|----------------------------|-----------|---|
| ০১. | উপ-প্রশাসনিক কর্মকর্তা (শূন্য পদসমূহের সীট নিষ্পত্তির কাম কম্পিউটার অপারেটর) | গ্রেড-১৩ ১১০০০-২৬,৪৯০/- | ০৪ (চার) | (ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রি; (খ) ওয়ার্ড প্রসেসিং, স্প্রেডশিট, প্রজেক্টেশন এবং বেনিক কম্পিউটার প্রোগ্রামিং-এ দক্ষতা; (গ) কম্পিউটার হার্ডওয়্যার বিষয়ে বেসিক ধারণা; এবং (ঘ) জেলা প্রশাসক এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা, ২০২০ এর তপসিল-২, ৩ ও ৪ অনুযায়ী পূর্ত পঞ্জীকৃত উত্তীর্ণ। |
| ০২. | কম্পিউটার অপারেটর | গ্রেড-১৩ ১১০০০-২৬,৪৯০/- | ০১ (এক) | (ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বিজ্ঞান বিভাগে (স্নাতক) বা সমমানের ডিগ্রি; এবং (খ) সরকারি প্রতিষ্ঠানের কম্পিউটার পার্সোনেল নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৯ তপসিল-২ অনুযায়ী পূর্ত পঞ্জীকৃত উত্তীর্ণ। |
| ০৩. | সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা (শূন্য পদসমূহের সীট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর) | গ্রেড-১৪ ১০২০০-২৪,৯৯০/- | ০৩ (তিন) | (ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রি; (খ) ওয়ার্ড প্রসেসিং, স্প্রেডশিট, প্রজেক্টেশন এবং বেনিক কম্পিউটার প্রোগ্রামিং-এ দক্ষতা; (গ) কম্পিউটার হার্ডওয়্যার সম্পর্কে বেসিক ধারণা; এবং (ঘ) জেলা প্রশাসক এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা, ২০২০ এর তপসিল-২, ৩ ও ৪ অনুযায়ী পূর্ত পঞ্জীকৃত উত্তীর্ণ। |
| ০৪. | হিসাব সহকারী | গ্রেড ১৬ ৯৩০০-২২,৪৯০/- | ০৪ (চার) | (ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক পাঠ্যক্রম বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; (খ) কম্পিউটার চালানায় অভিজ্ঞতা; এবং (গ) জেলা প্রশাসক এবং উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা, ২০২০ এর তপসিল-২, ৩ ও ৪ অনুযায়ী পূর্ত পঞ্জীকৃত উত্তীর্ণ। |

শর্তাবলী:

১. প্রাপ্ত প্রার্থীগণকে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২৯/১২/২০১৪ ডিগ্রীদ তালিকার ০৫.১১০.০০০০.০০.০০.০৮৯.১৪-০১ নম্বর স্মারকে আর্জিকৃত পরিপত্র অনুযায়ী নির্ধারিত চাকরির আবেদন ফরমে স্পষ্টাক্ষরে স্ব-হস্তে পূরণপূর্বক আবেদন করতে হবে। আবেদন ফরম জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট (www.mopa.gov.bd) অথবা জেলা প্রশাসক, ভোলা এর ওয়েব পোর্টালের (www.bhola.gov.bd) নোটিশ বোর্ড হতে সংগ্রহ করা যাবে। আবেদনপত্রের সাথে সত্য সত্যো ০২ (দুই) কপি রঙিন পাসপোর্ট ও ০১ (এক) কপি স্ক্যান সাইজের ছবি সংযুক্ত করতে হবে এবং ছবির অপর পাশে/পিছনে প্রার্থীকে অবশ্যই স্পষ্ট করে প্রার্থীর নাম লিখতে হবে;
২. আবেদনপত্র আপাদী ২০/০৫/২০২৪ তারিখের মধ্যে অফিস চলাকালীন সময়ে জেলা প্রশাসক, ভোলা বরানর ডাকঘরোপে পৌঁছাতে হবে। অসংপূর্ণ, ত্রুটিপূর্ণ, স্বাক্ষরবিহীন এবং বিলম্বে প্রাপ্ত আবেদন বাতিল বলে গণ্য হবে;
৩. পরীক্ষার ফি বাবদ ২০০/- (দুইশত) টাকা ত্রেতারী চালানে সরকারী কোষাগারে/বাংকে কোড নং-১-০৭৪২-০০০০-২০৩১ এ জমা প্রদান করতে; চালানের মূল কপি আবেদনের সাথে দাখিল করতে হবে;
৪. প্রার্থীর বয়সসীমা ২০/০৫/২০২৪ তারিখে ১৮ থেকে ৩০ বছরের মধ্যে হতে হবে। তবে বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ বীর মুক্তিযোদ্ধার সন্তান ও শারীরিক প্রতিবন্ধীদের ক্ষেত্রে সরকারি বিধি মোতাবেক বয়সসীমা ৩২ বছর পর্যন্ত শিথিলযোগ্য। মুক্তিযোদ্ধার পুত্র কন্যার পুত্র কন্যাদের ক্ষেত্রে বয়সসীমা ৩০ বছর। বয়সের ক্ষেত্রে কোন প্রকার এক্সিডেন্ট গ্রহণযোগ্য হবে না;
৫. উল্লিখিত পদসমূহ পূরণের ক্ষেত্রে সরকারের বিদ্যমান কোটা পদ্ধতি সংশোধন সংক্রান্ত গণ ০৪/১০/২০১৮ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.১৮-২/১৬ নম্বর পরিপত্র অনুসরণ করা হবে;
৬. নামের উপর প্রার্থীর পদের নাম ও কোটার নাম (যদি থাকে) উল্লেখ করতে হবে;
৭. আবেদন ফরম এ প্রার্থীর মোবাইল নম্বর বাধ্যতামূলকভাবে লিখতে হবে;
৮. প্রার্থীর নাম, ঠিকানা উল্লেখপূর্বক ১০/- (দশ) টাকা মূল্যমানের অফিসিয়াল ডাক টিকিটমুক্ত ৯.৫ x ৪.৫ ইঞ্চি বিশিষ্ট একটি ফোল্ডার খাম আবেদনের সাথে সংযুক্ত করতে হবে;
৯. প্রার্থী কোন সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত/অনুমোদিত বেসরকারি প্রতিষ্ঠানে কর্মরত থাকলে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে। এক্ষেত্রে কোন অগ্রিম কপি গ্রহণ করা হবে না;
১০. নিয়োগের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট নিয়োগবিধি এবং সরকারি নির্ধারিত কোটা/বিধি-বিধান যথাযথভাবে অনুসরণ করা হবে;
১১. কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্দেশিত স্থানে লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে হবে এবং এক্ষেত্রে কোন প্রকার চিহ্ন/ভিএ প্রদান করা হবে না;
১২. কোন তথ্য গোপন করলে কিংবা তথ্যের স্বপক্ষে যথাযথ কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়নপত্র দাখিলে বার্ষিক হলে তা প্রার্থীর অযোগ্যতা/নিয়োগ বাতিল বলে বিবেচিত হবে;
১৩. কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনবোধে যে কোন শর্ত সংযোজন/পরিবর্তন এবং পদ সংখ্যা হ্রাস/সৃষ্টি করতে পারবেন;
১৪. চূড়ান্তভাবে বাছাইকৃত/নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থীর পুলিশ ডেরিফিকেশন এবং স্বাস্থ্য পরীক্ষায় কোন প্রকার বিরূপ তথ্য পাওয়া গেলে কোন কারণ দর্শানো ব্যতিত তার নিয়োগ বাতিল বলে বিবেচিত হবে;
১৫. শিথিত ও ব্যবহারিক পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীগণকে মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সময় ন্যায়িকত্ব সনদপত্র, চারিত্রিক সনদপত্র, জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্মনিবন্ধন সনদ, শিক্ষাপত্র যোগ্যতার সনদ, অভিজ্ঞতার সনদ, কম্পিউটার ও সীটলিপি এর প্রমাণপত্রসহ সকল সনদপত্র ও কোটা সম্পর্কিত সনদপত্রের (যদি থাকে) মূলকপি আবেদনসময়ে উপস্থাপন করতে হবে;
১৬. বিবাহিতা মহিলা প্রার্থীদের ক্ষেত্রে ন্যায়িকত্ব সনদে স্বামীর স্থায়ী ঠিকানা উল্লেখ করতে হবে;
১৭. আবেদন ফরমের সকল কলাম যথাযথভাবে পূরণ করতে হবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);
১৮. আবেদন ফরমের ১৭ নম্বর কলামে ০১ ও ০৩ নম্বর ক্রমিক বর্ণিত পদের জন্য প্রার্থীদের সীটলিপি এবং সকল পদের জন্য কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক প্রিন্টপত্র গ্রহণ সংক্রান্ত তথ্য উল্লেখ করতে হবে;
১৯. আবেদন ফরমের ২০ নম্বর কলামে চালান নম্বর, তারিখ, ব্যাংকের শাখার নাম ও ঠিকানা যথাযথভাবে উল্লেখ করতে হবে;
২০. এ কার্যালয়ের ২০ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ তারিখের ০৫.১০.০৯০০.০০১.১২.০০১.২৩.৪০ নম্বর স্মারকের নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত উপ-প্রশাসনিক কর্মকর্তা (শূন্য পদসমূহের সীট নিষ্পত্তির কাম কম্পিউটার অপারেটর) পদে যোগ্যতার আবেদন করেছেন তাদের পুনরায় আবেদন করা প্রয়োজন নেই;
২১. কেবল একটি পদের জন্য আবেদন করা যাবে। একাধিক পদের বিপরীতে আবেদন করলে আবেদনসমূহ বাতিল বলে গণ্য হবে। নিয়োগ পরীক্ষা একই তারিখ ও সময়ে অনুষ্ঠিত হবে বিধায় একটি পদের বিপরীতে নিয়োগ পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করা যাবে এবং
২২. কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে এ নিয়োগ কার্যক্রম স্থগিত, সময় পরিবর্তন/ বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

স্বাক্ষরিত/-
১২/০৪/২০২৪
(অতিরিক্তস্বাক্ষর)
জেলা প্রশাসক
ভোলা।
ফোন: ০২৪৭৮৮৯৪৪০০
ই-মেইল: dchhola@mona.gov.bd